



COMPTE-RENDU DE LA SÉANCE PLÉNIÈRE Section Régionale Interministérielle d'Action Sociale (SRIAS) DU 1^{er} OCTOBRE 2024

Début de réunion 14h17

La séance est introduite par un discours de M. DUPEUX Loïc, Directeur de la PFRH, affecté depuis 2 mois au sein de notre département.

M. le Directeur de la PFRH fait état dans un premier temps, de la réorganisation de la plateforme RH, puis souligne positivement la grande quantité d'actions menées par la SRIAS. Enfin, il énumère les besoins relatifs à l'organisation de la section. Notamment, la charge administrative et l'importance d'actualiser les listes de membres, l'évolution du site internet dans le but de mettre les formulaires en ligne, le suivi des réunions, ainsi que l'implication de chacun et la collaboration entre tous.

Pour une meilleure coordination, M. DUPEUX préconise que les titulaires et leurs suppléants se positionnent une fois l'an dans une commission pour assurer la continuité des actions.

Après un tour de table et un mot succinct de Mme ADAINE, Présidente de la SRIAS, la réunion s'est déroulée comme suit :

Les présents

- Mme Chauvet(DEAL)
- Mme Florent
- Mme Dori (Armées)
- Mme François (Justice)
- Mme Loredon (Aviation civile)
- Mme Hoche (Bompas FO)
- Mme Etile (Solidaires)
- M Beaucelin
- Mme Adaine
- Mme Noglotte
- M. Dupeux

Ordre du Jour :

- 1/ Adoption du compte-rendu de la séance plénière du 20 Septembre 2023
- 2/ Point sur les actions de la SRIAS 2024
- 3/ Proposition du programme d'action pour 2025
- 4/ Adoption des mesures de la commission logement
- 5/ Renouvellement du marché crèche 2025/2026
- 6/ Groupe de travail sur l'amélioration du site internet de la SRIAS
- 7/ Questions diverses

1/ Adoption du compte-rendu de la séance plénière du 20 Septembre 2023

Adoption à l'unanimité

2/ Point sur les actions de la SRIAS 2024

- Accueil des nouveaux arrivants 2024 le 16 octobre 2024, à l'Appaloosa. Les différentes administrations ont jusqu'au 9 octobre 2024 pour l'envoi des listes des nouveaux agents.
- Fête des retraités le 30 octobre 2024, à l'Hôtel Bambou, date limite d'inscription le 22 octobre 2024.
- Chanté Noël le 16 novembre 2024 à l'Apalooza. Il est nécessaire de procéder rapidement à l'inscription en y joignant le règlement. Le coût n'a pas encore été décidé, cependant l'idée est de rester sur le même tarif que l'année précédente.
- JOP : un système de ticket pour le LaserWest pour les enfants des 20 agents de Police partis à Paris en renfort lors des Jeux Olympiques
- Tour des yoles : les participants ont été déçus du repas. Le prestataire a donc réduit le montant de la facture. Le Directeur de la PFRH annonce que les agents concernés (90) pourront bénéficier d'une réduction sur l'action de leur choix avec la somme remboursée.
- Journée à Sainte-Lucie : mauvaise organisation => proposer autre chose

3/ Proposition du programme d'action pour 2025

- Un état des lieux des actions (voir liste dans les documents communiqués)
- Conférence : Thème sur la sexualité des 40/60 ans
- Lire Initiation au bèlè au lieu d'initiation à la yole
- Proposition faite ce jour « Sport Études Loisirs » par le prestataire Country Club

Pour cette dernière offre, le Country Club propose un tarif « Association ». Dans l'optique où il resterait du budget, Mme ADAINE suggère de basculer la somme restante sur cette action. Ce qui aiderait davantage les parents.

- Le budget reste le même qu'en 2023, soit 67 772€

Adoption du programme et du budget qui lui incombe à l'unanimité

4/ Adoption des mesures de la commission logement

Adoption à l'unanimité

5/ Renouvellement du marché crèche 2025/2026

- Garde d'enfants à domicile ou sur site, avec le prestataire Baby Choux : convention en cours pour mise en signature
- Bilan avec les 3 prestataires actuels dans le but d'améliorer le cahier des charges

Il est nécessaire de prendre en compte les agents qui résident dans le nord de la Martinique, et envisager des berceaux sur les communes de Schoelcher, Trinité et Case-Pilote. À cet effet, M. le Directeur précise que les crèches se doivent de respecter le cahier des charges.

6/ Groupe de travail sur l'amélioration du site internet de la SRIAS

Ce groupe de travail est composé de Mmes ADAINE, FRANCOIS, et Mrs CHARLOTTE, DUPEUX. Il est question de mettre en place certaines rubriques, des fonctionnalités supplémentaires, des liens vers les formulaires. L'entreprise chargée de la maintenance et la mise à jour du site internet sollicite le montant de 1 100€. Une réunion avec ce prestataire aura lieu le 10 octobre 2024.

M. DUPEUX insiste sur le maintien des plénières de la SRIAS, notamment une au mois de mars et une au mois de septembre afin de respecter les délais. À ce titre, il est mentionné que la commission culture-loisirs doit se faire en février, avant le vote du budget.

Mme ADAINE lance un appel auprès des membres présents ce jour, notamment les nouveaux venus dans le but de participer aux différents groupes de travail.

7/ Questions diverses

Aucune question

La séance a été levée à 16h10.